



学 校 法 人
内木学園
Naiki Gakuen



社会福祉法人
内木会
Naiki Kai

※1年間
保管ください

令和7年度 一時預かり保育ご案内

【登録・利用期間】

2025年4月1日～2026年3月31日まで（年度更新・登録料750円）
※キャッシュレス精算となります。（クレジット等）

【保育時間】

月曜日～金曜日 7:00～19:00
土曜日 7:00～18:00（就労の方が優先。場所：あおば保育園）

【休園日】

日曜日、祝祭日、保育園の休園日、年末年始（12/29～1/3）

【一時預かり保育事業】

※1か所登録すると、すべての園をご利用いただけます。

あおば保育園（かなりやぐみ）

〒329-0431 下野市薬師寺1584-6 TEL:0285-48-5530
利用時間 7:00～19:00（18:15以降は薬師寺幼稚園での合同保育、次回利用時に精算）

認定こども園 第二薬師寺幼稚園（ちゅうりっぷぐみ）

〒329-0434 下野市祇園4-6-3 TEL:0285-44-9988
利用時間 7:00～19:00（7:00～8:30、17:00～19:00は乳児棟での合同保育）

わかば保育園（うぐいすぐみ）

〒329-0502 下野市下古山3025-1 TEL:0285-39-6305
利用時間 7:00～19:00

認定こども園薬師寺幼稚園分園 ふたばこども園（つぐみぐみ）

〒329-0502 下野市下古山3-12-28 TEL:0285-38-8418
利用時間 7:00～18:30（17:00以降は次回利用時に精算）

認定みらいこども園（あひるぐみ）

〒329-0433 下野市緑2丁目3292-1 TEL:0285-38-6123
利用時間 7:00～18:30（18:00以降は次回利用時に精算）

こがねい保育園（かもめぐみ）

〒329-0414 下野市小金井1249-1 TEL:0285-44-3377
利用時間 7:00～18:30（17:30以降は次回利用時に精算）

利用料金

- ・0歳児 ……1時間 500円 (R6.4.2~)
 - ・1歳児 ……1時間 300円 (R5.4.2~R6.4.1)
 - ・2歳児 ……1時間 300円 (R4.4.2~R5.4.1)
 - ・3歳児 ……1時間 300円 (R3.4.2~R4.4.1)
-
- ・4歳児(あひるぐみ) ……1時間 300円 (R3.4.2~R2.4.1)
 - ・5歳児(あひるぐみ) ……1時間 300円 (R2.4.2~H31.4.1)

- ※ 上記料金は1時間あたりの金額となります。**1分単位**でのご精算となります。
- ※ 0歳児のお子様は、**満3ヶ月**からお預かりできます。
- ※ 1年間を通して上記の学齢は変わりません。0歳児のお様が、年度途中で誕生日を迎えて1歳になられても、料金が変わることはありませんので、あらかじめご了承ください。
- ※ **キャッシュレス清算**(クレジットカード等)となります。



持ち物

- ・コップ(または空のマグ。中身は園で補充します。)
- ・手拭きタオル
- ・帽子(ひも付き推奨)
- ・靴(長靴、ブーツ、サンダルは不可)
- ・汚れ物を入れるビニール袋 3枚
- ・着替え(上衣、ズボン、下着、靴下) 2セット

※持ち物全て(鞆等)にフルネームで名前を記入してください。

※名札を着用しますので、穴が開いてもいい服で登園をお願いいたします。

■昼食を食べる方(11:00~12:30)

- ・スプーン、フォーク(割れにくいもの)
 - ・おしぼり(濡らした状態のタオル・ハンカチ)
 - ・エプロンまたはスモック(使い捨て不可)
- ※これらを1つの袋にまとめて入れてください。

■午睡時間にかかる方(12:30~14:30)

- ・**バスタオル 2枚**

※季節に応じて調節してください。午前睡をする場合もご用意ください。

■ミルクを飲む方(1回ずつに分けて回数分)

- ・粉ミルク(**分量を記載**)
- ・哺乳瓶(瓶、ちくび、キャップそれぞれ記名)
- ・授乳用ガーゼ

■必要な方

- ・紙オムツ5枚以上、おしり拭き
- ・名札(ご家庭にある方)、名札用のクリップ(洋服に穴が開いてしまうため)



* 保育の流れ *

9:00～9:15	午前のおやつ
9:15～11:00	午前の活動
11:00～12:30	給食・片付け
12:30～14:30	午睡(昼寝)
15:00～15:30	午後のおやつ
15:30～	午後の活動

- ・ 園ごとに時間が前後します。
- ・ 戸外遊びが中心になりますので、動きやすく汚れてもよい服装で登園してください。
- ・ 利用人数やお子様の月齢によっては、在園児のクラスに混ざって保育になる場合があります。

* 予約について *

- ・ 予約・キャンセルは、えんとつから受付可能。(土曜保育利用は電話で申し込み)
- ・ 毎月1日9時に、当月・次月分が予約可能
(例:4月1日9時～、4月分と5月分まで予約可能)
- ・ 予約・キャンセルは、当日8:00までえんとつで受付可能。
※当日8:00以降は電話にてご連絡ください。
- ・ 当日の急な変更は必ず園までご連絡ください。
(登園・お迎え時間が30分以上前後する場合、お迎えの方が変更になる場合など)
- ・ 前日17:00以降にキャンセルした場合は、キャンセル料(100円)をいただきますのでご了承ください。
※ただし、給食(おやつを含む)を発注した場合はキャンセル料(420円)をいただきますのでご了承ください。(おやつのみを発注の場合のキャンセル料は100円)

お願い(送迎の時間)

- ・ 昼食時間(11:00～12:30)の送迎はご遠慮ください。
※給食を食べない場合・・・11:00までにお迎えをお願いします。
※11:00を過ぎ給食を食べる場合・・・12:30以降にお迎えをお願いします。
※ミルクのみの場合も送迎はご遠慮ください。
※昼食中にお迎えに来られた場合、12:30までお待ちいただきます。12:30より前に帰る場合は、12:30までの料金をいただきますのでご了承ください。
- ・ 午睡時間(12:30～14:30)の送迎はなるべくお控えください。
※送迎により午睡が中断されるためです。
※昼食後(12:30～13:00)のお迎えにご協力ください。

お願い(えんとつの入力)

- ・ ミルクを飲む場合は、申し込み画面の備考欄に「○時間おき○ml」と入力してください。登園の際には最終ミルク時間・ミルクの量を保育士にお伝えください。
- ・ 利用日は、えんとつの連絡帳に、朝の体温とその他必要事項を入力してください。
- ・ 連絡帳の入力は当日8:30までです。
- ・ 初回は、登録園のえんとつに登録していただいております。登録園以外のご利用にあたっては、別途QRコードの読み込みが必要になるため、予約時の備考欄に入力するか登園時に職員に直接お伝えください。ご利用日にQRコードをお渡しします。

* 登降園とカードチェックについて *

- ・ 安全のため玄関がオートロックになっていますので、登園時はインターホンを押してください。
保育に集中しているなどインターホンに気づけないこともありますので、職員が対応しない場合には、お手数ですが、園までお電話ください。
- ・ 登園時、カードをカードリーダーに通してから、お子様を保育室までお送りください。
- ・ 降園時、保育室にお子様をお迎えに行ってから職員室にて精算になります。
- ・ 職員室でカードをカードリーダーに通し、表示された額の支払いをお願いいたします。
- ・ トラブルを避けるため、必ずカードリーダーは保護者の方に通していただくようお願いいたします。

* 土曜保育について *

- ・ えんとつではなく電話(平日のみ受付)で申し込みとなります。
登録園に直接ご連絡ください。
- ・ 就労などにより勤務証明書の提出がある場合、前月からお申し込みが可能。
園様式の勤務証明書をお使いください。優先的にお預かり可能です。
- ・ 私用や通院などの就労以外や勤務証明書の提出がない場合は、該当の週の月曜日から申し込み可能です。
- ・ 申し込みや勤務証明書の提出は、**3開園日前の正午締切**です。

月	火	水	木	金	土	日
---	---	---	---	---	---	---

- ※ 予約状況によりお受けできない場合がありますのでご了承ください。
- ※ お預かり可否の連絡は、申込締切日の翌開園日の13:00過ぎとなります。

- ・ キャンセルは当日8:30までにおおば保育園にご連絡ください。前日までは登録園に直接お電話をお願いします。
8:30を過ぎますとキャンセル料がかかりますのでご注意ください。
- ・ **土曜保育での預かりは上記の事以外平日保育と同様になります。**

* 給食・おやつについて *

- ・ 給食・おやつ提供時間(9:00、11:00、15:00)に預かり時間がかかる場合は、ご予約時に選択した食事形態で、給食とおやつを発注します。食事形態に間違いがないようにお気を付けください。ご案内の「離乳食進行度チェック表」をご確認ください。
- ・ ミルク、初期食、中期食のお子様は、午前おやつ・午後おやつの提供はありません。
- ・ 3～5 歳児は、給食・午後おやつのみとなり、午前おやつの提供はありません。
- ・ 給食とおやつを発注した場合は、給食代 420 円(おやつ含む)、おやつ代 100 円をいただきます。延長保育を利用し、延長保育のおやつの開始時間(18:00以降)を過ぎた場合は、別途 100 円いただきます。**(各園で延長おやつの時間が異なりますのでご確認ください。)**
- ・ 発熱等で早退した場合、おやつ・給食を発注されていた方は、提供がなくても給食代 420 円(またはおやつ代 100 円)を頂戴いたしますのでご了承ください。

食物アレルギーについて

ご登録後に食物アレルギーを発症した方は、園に必ずご連絡ください。

- ・食物アレルギーをお持ちの場合、**除去食・代替食**を提供させていただきます。
- ・**生活管理指導表**をご提出ください。(ご予約前日まで必須)
 - ※ 調味料等の食物アレルギーや多品目の食物除去の場合は、弁当対応になります。
 - ※ 生活管理指導表が提出されるまで除去食・代替食は提供できません。弁当対応になります。
 - ※ アレルギーが解除になる場合、書類の提出が必要になりますので、必ず園までご連絡ください。期限までに提出がない場合は、除去食・代替食の提供になります。
15日までに提出→翌月1日より解除
16日以降に提出→翌月15日より解除
 - ※ 園の状況により、除去食・代替食の対応が可能かどうか異なります。食物アレルギーをお持ちの方は、園にお問い合わせください。

乳児のお子様について

離乳食進行度チェック表をご確認ください。

- ・園で安全に食事を食べていただけるよう、試していない食材がある場合は、その食事形態の食事を提供できません。ご自宅で全て試した状態で希望の食事形態を選択してください。(「離乳食進行度チェック表」の提出は必要。)
- ・初期食・中期食・後期食は「おかゆ」、完了食からは「ご飯」の提供となります。完了食にあがる際は、「ご飯」をご自宅で召し上がってから食事形態をあげてください。
 - ※ 乳児食から牛乳を提供させていただきます。
 - ※ 早朝(7:00~9:00)、夕方 17:00 以降のミルクは、人員の都合で提供ができませんのでご配慮ください。

その他

■排泄

- ・オムツは園で廃棄します。園でオムツを貸し出した場合は返却をお願いいたします。
- ・トレーニングパンツでの登園は、ご遠慮いただいています。排泄時間に合わせたトイレトレーニングは可能ですが、排泄の間隔が定まらないトレーニング中の場合は、オムツでの登園をお願いいたします。

■投薬

- ・**薬の投薬は行いません。**ただし、食物アレルギーにより内服薬・エピペンがある場合は、ご相談ください。

■ブログや撮影

- ・毎日、ブログを公開しています。右図のQRコードより、ぜひご覧ください。
- ・顔と名前が一致しないように掲載しています。
- ・ブログの写真は午前中の活動を中心に掲載しています。午後から登園される場合、ブログに写真が掲載できない場合があります。
- ・お子様の写真が掲載されて困る方は、保育士までお知らせください。
- ・園内での写真、ビデオ撮影はご遠慮ください。

■持ち込み

- ・ご家庭から持ってきた飲食物を園で食べることはできません。
- ・ご家庭から持ってきた玩具は、他のお子様とトラブルになることを避けるため、お子様を預ける前にお持ち帰りください。
- ・園の方針により、保護者からの頂き物は受け取れません。

■その他

- ・他の子を傷つけてしまう場合がありますので、**登園前に爪の確認**をお願いいたします。
- ・他のお子様に迷惑がかかる恐れのある場合は、お預かりができません。
- ・**年度途中で規約や料金、お預かりできる人数等を変更することがありますのでご了承ください。**



内木学園・内木会
ホームページ

* 緊急時の対応 *

一時預かりは集団保育です。利用者が安全に過ごせるよう、以下の対応となります。

■体調不良の対応

- ・ 具合の悪いお子様や他のお子様に移す可能性がある場合はお預かりできません。
- ・ 体に発疹等が見られた場合もご連絡させていただきます。原因が不明の場合は、他のお子様うつる恐れがありますので即時お迎えをお願いいたします。

■発熱時の対応

- ・ 37.5℃～37.9℃・・・お子様の様子をご連絡します。この場合のお迎えの判断はお任せします。
- ・ 38.0℃を超える場合・・・再度ご連絡いたしますので、即時お迎えをお願いします。
- ※ 熱性痙攣のあるお子様は、37.0℃～37.4℃で様子の連絡、37.5℃でお迎えとします。
30分以内にお迎えに来られる方に限り、座薬の投与が可能です。希望される方は職員にお申し付けください。

■下痢・嘔吐の対応

- ・ 洗うことにより感染拡大を防止するため、嘔吐物がかかってしまった場合、洗わずそのまま返却させていただきます。ご不快とは存じますがご了承ください。
- ・ 返却した袋に、嘔吐の消毒方法を記載した紙を貼っておきますので、参考にしてください。
- ・ 下痢は、感染症流行時には洗わずそのまま返却させていただきます。流行時以外は洗って返却いたします。下痢が付着した下着などは、希望があれば園での破棄も可能です。

■感染症の対応

- ・ 感染症の当園の目安は別紙のとおりです。
- ・ 感染症の治癒直後に一時預かりを利用する場合は、書類の提出をお願いいたします。期間が空く場合は提出の必要はありません。

■緊急連絡先

- ・ 緊急連絡表にそって連絡させていただきます。
- ・ 都合により緊急連絡先に連絡がとれない場合は、登園時に連絡のとれる連絡先を保育士までお知らせください。
- ・ 緊急時に連絡がとれない場合は、対応を園に一任とさせていただきます。

♡下野市育児ママ・パパリフレッシュ事業♡

- ・ 利用の際は、市役所発行の育児ママ・パパリフレッシュ事業調書を記入しお持ちください。用紙が必要な方は保育士までお知らせください。
- ・ 会計の際に、リフレッシュ券を職員に手渡ししてください。
- ・ リフレッシュ利用券を全て使用した場合、有効期限切れの場合、忘れた場合は使用できません。
- ・ リフレッシュ利用券の1日の利用上限は、4枚(4時間分)です。4時間を超えた場合は、超えた分の保育料をお支払いください。なお、食事・おやつ代はリフレッシュ券でお支払いできません。
- ・ リフレッシュ利用券におつりは出ません。
- ・ リフレッシュ利用券は、**平日のみ使用できます。**
- ・ 有効期限は発行日より異なります。R5年度までに発行した場合はお子様の3歳の誕生日の前日まで、R6年度以降に発行した場合は1歳の誕生日の前日までが有効期限となります。
- ・ 育児ママ・パパリフレッシュ事業をご利用の方も、登録料(750円)を納めてください。

離乳食進行度チェック表

学校法人内木学園
社会福祉法人内木会

名前

生年月日

年

月

日

園では安全に食事を提供できるよう、アレルギーを起こす可能性のある食材をご家庭で試していただき、アレルギー反応がないことを確認してから提供します。

・表示が義務付けられた特定原材料の7品目

卵、乳、小麦、落花生、えび、かに、そば

・表示が推奨されている20品目

あわび、いか、いくら、オレンジ、カシューナッツ、キウイフルーツ、牛肉、くるみ、ごま、さけ、さば、大豆、鶏肉、バナナ、豚肉、まつたけ、もも、やまいも、りんご、ゼラチン

給食では使用していない食材もありますが、以上27品目をご家庭で試していただく際は、十分注意し、お子さんの体調の良い時にお試ください。

離乳食進行度チェック表の記入方法

ご家庭で試食した食品に○印と日付を記入してください。
追記を読んでいただいた上ですべてに○印がつきましたら、保護者の方が確認日を記入してください。
給食では、すべて○がついた食事形態で提供します。
発疹などのアレルギー反応だと思われる症状があった場合は、担任にご相談ください。その上で△をご記入ください。すでにアレルギーの食材は、アレルギーと記入してご提出ください。

初期(約5～6ヶ月)

10倍粥	食パン粥	うどん	豆腐	白身魚	しらす (塩抜き)	りんご	バナナ	※①野菜

※①初期食に使用する主な野菜はじゃがいも、さつまいも、かぼちゃ、にんじん、たまねぎ、だいこん、ブロッコリー、キャベツ、ほうれん草、白菜、コーン、トマト、皮むき茄子(時季)などです。

初期食確認日

中期(約7～8ヶ月)

7倍粥	※②鶏肉	水煮大豆・納豆	ツナ水煮

非加熱

ヨーグルト

中期食では、わかめ、ひじき、豆類(枝豆、グリーンピース、いんげん、きぬさや)なども使用します。

※②鶏肉は脂身の少ないささみ→胸肉→もも肉の順にお試ください。

中期食確認日

離乳食進行度チェック表

後期(約9ヶ月～) ※③後期食から調味料を使用します。

全粥	※④軟飯	卵黄	卵白	レバー	豚肉	牛肉	鮭	さわら
赤魚	チーズ	牛乳(加熱)	ゼラチン (ゼリー)					

非加熱 ※⑤季節のフルーツ提供

きな粉	ごま	オレンジ	キウイ

後期食では、食物繊維の多い野菜も使用します。(ピーマン、もやし、きゅうり、きのこ類など)

※③後期食から調味料を使用します。

(醤油、砂糖、塩、みそ、酒、みりん、酢、和風だし、コンソメ、中華だし、ケチャップなど)

※④主食は全粥を提供しますが、様子を見て軟飯に進めていきます。

※⑤後期食から季節のフルーツも提供しますので、時期になりましたらお試しください。

通年提供するフルーツ・・・オレンジ、グレープフルーツ、バナナ、キウイ

季節のフルーツ・・・いちご(12月～5月)メロン(5月～6月)すいか(6月～8月)梨(8月末～9月)
りんご(10月～3月)みかん(12月～1月)

(購入しにくいものは、ジャムやジュースでお試ください。)

後期食確認日

完了(約1才～)

ご飯	さば	あじ	さんま	※⑥えび	いか	あさり	※⑦かに (かにかま可)

→非加熱

豆乳	マヨネーズ	パイン	もも缶

完了食では、消化しにくい野菜も使用します。(ごぼう、たけのこ、れんこんなど)

牛乳の代わりに豆乳を提供します。

※⑥えび、いか、あさは刻んだり、すり身にして、誤嚥に注意してお試ください。

※⑦かにかまは卵を含む場合がありますので、アレルギー児は確認をお願いします。

完了食確認日

乳児食

揚げ物	魚卵 (たらこ、ししゃも)

非加熱

牛乳(飲用)

1歳児クラスから柿(10月～11月)を提供します。

ナッツ類は3歳以上児(年少)から提供しますので、それまでにお試ください。

乳児食確認日

<病院を受診し医師の診断結果により、保護者が記入する登園届が望ましい感染症>

感染症名	感染しやすい期間	登園のめやす
溶連菌感染症	適切な抗菌薬治療を開始する前と開始後1日間	抗菌薬内服後24～48時間経過していること
マイコプラズマ肺炎	適切な抗菌薬治療を開始する前と開始後数日間	発熱や激しい咳が治まっていること
手足口病	手足や口腔内に水疱・潰瘍が発症した数日間	発熱や口腔内の水疱・潰瘍の影響がなく、普段の食事がとれること
伝染性紅斑(リンゴ病)	発しん出現前の1週間	全身状態が良いこと
ウイルス性胃腸炎 (ノロ、ロタ、アデノウイルス等)	症状のある間と、症状消失後1週間(量は減少していくが数週間ウイルスを排泄している)ので注意が必要)	嘔吐、下痢等の症状が治まり、普段の食事がとれること
ヘルパンギーナ	急性期の数日間(便の中に1か月程度ウイルスを排泄している)ので注意が必要)	発熱や口腔内の水疱・潰瘍の影響がなく、普段の食事がとれること
RSウイルス感染症	呼吸器症状のある間	呼吸器症状が消失し、全身状態が良いこと
帯状疱疹	水疱を形成している間	すべての発しんが痂皮化してから
突発性発しん		解熱し機嫌が良く全身状態が良いこと

感染症名	感染経路	集団生活の対応
伝染性軟属腫ウイルス(水いぼ)	集団生活、水遊び、沐浴などで皮膚と皮膚が接触することにより、周囲の子どもに感染する可能性がある。	水いぼを衣服、包帯、耐水性絆創膏などで多い、他の子どもへの感染を防ぐ。プールの水では感染しないので、入っても構わない。
伝染性膿痂疹(とびひ)	水疱やびらん、痂皮等の滲出液に原因菌が含まれており、幹部をひつかいたり、かきむしったりすることで、湿疹や虫刺され部位等の小さな傷を介して感染する。	病変部を外用薬で処置し、滲出液が染み出ないようにガーゼ等で覆えば、通園可能。 プールでの水遊びや水泳は治癒するまで不可。
アタマジラミ	接触感染。家庭内や集団の場での直接感染、あるいはタオル、くし、帽子を介しての直接感染。	出席停止の必要はなし、ただしできるだけ早期に適切な治療をする必要がある。

アデノウイルス咽頭炎	飛沫感染。発熱などの症状が出現した数日間。潜伏期間は2～14日程度。	解熱後24時間以上を経過して、咳などの症状が軽快していること。
------------	------------------------------------	---------------------------------

<医師が記入した意見書が望ましい感染症>

感染症名	感染しやすい期間	登園のめやす
麻疹(はしか)	発症1日前から発しん出現後の4日後まで	解熱後3日を経過してから
風しん	発しん出現の前7日から後7日間くらい	発しんが消失してから
水痘(水ぼうそう)	発しん出現1～2日前から痂皮形成まで	すべての発しんが痂皮化してから
流行性耳下腺炎(おたふくかぜ)	発症3日前から耳下腺腫脹後4日	耳下腺、顎下腺、舌下腺の腫脹が発現してから5日を経過するまで、かつ全身状態が良好になるまで
結核		医師により感染の恐れがないと認めるまで
咽頭結膜熱(プール熱)	発熱、充血等症状が出現した数日間	主な症状が消え2日経過してから
流行性角結膜炎	充血、目やに等症状が出現した数日間	感染力が非常に強いいため結膜炎の症状が消失してから
百日咳	抗菌薬を服用しない場合、咳出現後3週間を経過するまで	特有の咳が消失するまで又は5日間の適正な抗菌性物質製剤による治療を終了するまで
腸管出血性大腸菌感染症(O157、O26、O111等)		症状が治まり、かつ、抗菌薬による治療が終了し、48時間をあけて連続2回の検便によって、いずれも菌陰性が確認されたもの
急性出血性結膜炎		医師により感染の恐れがないと認めるまで
髄膜炎菌性髄膜炎		医師により感染の恐れがないと認めるまで

※インフルエンザと新型コロナウイルスは受診した医療機関から特に指示が無い場合は、意見書の提出がなくても登園可能とさせていただきます。医師から再診や意見書提出等の指示があった際には、従っていただきますようお願いいたします。

インフルエンザ ※	症状が有る期間(発症前24時間から発病後3日程度までが最も感染力が強い)	発症した後5日を経過し、かつ解熱した後2日を経過するまで【幼児(乳幼児)にあっては、3日を経過するまで】
新型コロナウイルス感染症 ※	発症後5日間	発症した後5日を経過し、かつ症状が軽快した後1日経過していること。 ※無症状の感染者の場合は、検体採取日を0日目として、5日を経過すること

☆一時預かり保育 予約方法☆

○毎月 1 日 9 時より次月末分までの申し込みが可能です。

○受付は当日 8：00 までとなります。えんとつで入力をお願いいたします。

（電話での申し込みは受け付けられませんのでご了承ください）

※一部利用方法が変更になる場合がございますので、変更後はえんとつのおたよりでお知らせいたします。

○申し込み無く登園された場合は、当日ご利用できないことがありますので、ご注意ください。

○内容の変更手続きは、申し込み締め切りの当日 8：00 までにえんとつでお願いいたします。

締め切り後に変更される場合は、ご利用する園に当日 8：30 までに直接お電話にてご連絡ください。

○キャンセルされる場合は、当日の 8：00 までにえんとつでお願いいたします。8：00 以降にキャンセルされる場合は、ご利用する園に直接お電話にてご連絡ください。

※前日の 17：00 以降にキャンセルされますと、キャンセル料 100 円がかかりますのでご注意ください。（給食（おやつ含む）を発注した場合はキャンセル料 420 円、おやつのみ発注した場合はキャンセル料 100 円がかかりますのでご注意ください。）

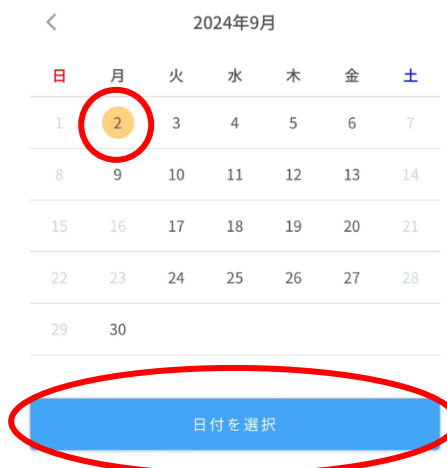
操作手順

① えんとつの総合受付画面から「一時預かり保育（〇〇園〇〇ぐみ）」を選択する。



② カレンダーが表示されるので、申し込みをする日にちを選択した後、「日付を選択」を押す。

（申し込みをする月を変更したい場合には、上にある矢印を押していただくと、月の変更が可能です）



③ご予約される園名と日付をご確認いただき、必要事項を選択して入力をした後、「登録」を押す。
※お子様の食事形態は、ご案内に記載されている「離乳食進行度チェック表」をご確認いただき、
当てはまる食事形態を選択してください。
※ミルクを飲む場合は、備考欄に「〇時間おき、〇cc」の入力をお願いいたします。

一時預かり保育（あおば保育園かなりや）

選択している日付

2024/09/02（月）

連絡事項を入力してください

あおばはなこ さん

登録予定時間【必須】

8：00～9：00

降園予定時間【必須】

※かなりや組は18：15以降は薬師寺幼稚園にて合同保育を行なっています。

17：00～17：30

食事形態【必須】

食事形態も選択してください。（初断乳、中期食はおやつ提供がありませんが、11:00～12:30にかかる方は給食の提供があります。ミルクは食事の提供はありません。）

ミルク(備考に量(cc)、飲む間隔を記入)

アレルギー情報【必須】

アレルギーがある場合には施設により除去・代替食を提供しています。

アレルギー無

一時預かり保育を利用する理由【必須】

私用

お迎えに来る方について【必須】

母

生年月日（年）【必須】

令和6年

生年月日（月）【必須】

4月

生年月日（日）【必須】

2日

緊急連絡先【必須】

連絡のつきやすい番号を入力をお願いします。

0285485530

備考

ミルク4時間おき200cc

登録

④下の画面が出たら予約完了です。

一時預かり保育（あおば保育園かなりや）

下記内容で登録が完了しました。

登録日

2024/09/02(月)

登録園児

あおばはなこ

登録予定時間

8：00～9：00

降園予定時間

17：00～17：30

食事形態

ミルク(備考に量(cc)、飲む間隔を記入)

アレルギー情報

アレルギー無

一時預かり保育を利用する理由

私用

お迎えに来る方について

母

生年月日（年）

令和6年

生年月日（月）

4月

生年月日（日）

2日

緊急連絡先

0285485530

備考

ミルク4時間おき200cc

⑤ご予約の確認は「一時預かり保育（※予約した園）」のトップからご確認ください。「登録内容を確認」を押したあと、該当の日付を選択すると詳細が見られます。

一時預かり保育（あおば保育園かなりや）

一時預かり保育の利用申込を受け付けます。
当月と翌月分について、当日8:00まで入力可能です。
土曜日に利用希望の方は、お電話で申し込みください。

登録内容を確認

一時預かり保育（あおば保育園かなりや）

8月30日（金）

8月31日（土）

9月1日（日）

9月2日（月）

あおばはなこ 【8：00～9：00】

9月3日（火）

9月4日（水）

9月5日（木）

※ご予約の更新、キャンセルをする場合

予約内容の変更→⑤の操作後、内容の変更をした後に、ページ番下の○の「更新」を押してください。
キャンセル→⑤の操作後、○の「受付を削除」を押すと、「削除してよろしいですか」が出るので OK を押してください。

備考

ミルク4時間おき200cc

更新

受付を削除

〈連絡帳の記入の仕方〉

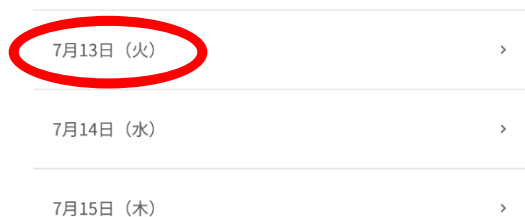
- 入力は**当日の8：30まで**となっております。8：30を過ぎてからの入力は出来ませんのでご注意ください。**登園前に必ず体温を測っていただき、入力をお願いいたします。**
- アレルギーがある場合は**、ページ一番下「各種設定」の「園児情報編集」画面から、**アレルギー情報の登録**をされているかご確認をお願いいたします。

操作手順

- ①えんとつの総合受付画面から「連絡帳」を選択する。



- ②1週間分の日付が出てくるので、利用日の日付を選択する。



- ③入力画面になるので、それぞれの欄を入力する。

〈入力欄 1 体温〉

- 登園前（8：30）までにお子様の体温測定を行い「登園前の体温」にお子様の体温を入力してください。

〈入力欄 2 朝のミルク〉

- ミルクを飲んでいる場合は、登園前にご家庭で最後に飲んだミルクの時間と量を入力してください。8：30以降にミルクを飲んだ場合は、預ける際に職員に直接お知らせください。

〈入力 3 連絡事項〉

- 何か連絡事項がありましたら入力してください。
- ※ミルクを飲む場合は、量と時間（〇時間おき）の入力をしてください。

家庭からの連絡

登園前の体温

36.8 °C

朝のミルク

7:00 180 Cc

連絡事項

ミルク4時間おき180ccをお願いします。

登録

- ④すべて終わりましたら、「登録」を押して入力内容のご確認をお願いいたします。

① 下記の内容で登録が完了しました。

登園前の体温

36.8 °C

朝のミルク

7:00 【180 cc】

連絡事項

ミルク4時間おき180ccをお願いします。

※入力を忘れてしまった場合は、登園した際に職員までお声掛けください。



※駐車場のご案内

第二薬師寺幼稚園の駐車場は、少しわかりにくくなっております。左図を参考に、第1駐車場・第2駐車場・第5駐車場をご利用ください。道路は青矢印の方向でお進みください。

第1P・・・園舎北側

第2P・・・学童棟となり

第5P・・・住宅地角地