

令和2年度

学童保育 募集要項

[AFTERSCHOOL YAKUSHIJI]

学校法人 内木学園

認定こども園 薬師寺幼稚園

認定こども園 第二薬師寺幼稚園

はじめに

当園では放課後に卒園児が安心して遊んだり、学習したりする場を提供しています。本県では過去、日光市（旧今市市）で下校途中の小学生が被害者となる事件が起きており、そのような事態が私たちの町で起きないとも限りません。子どもたちを守るためにも、当園では学童保育をおこなっています。

また、学校が嫌いな子どもにその理由を聞くと「勉強についていけない」という答えが大半を占めるそうです。内木学園の学童保育では、子どもたちに楽しく充実した学校生活を送ってほしいと考え、学習指導に力を入れています。平日にお子さんの宿題チェックや学習指導をする時間がとれない保護者の助けになりたい、子どもたちに健やかに成長してほしい、というのが私たちの願いです。宿題に取り組んで先生がチェックすることはもちろん、宿題が終わった子は園で用意した学習教材「マスタープリント」にも取り組みます。子どもが基礎学力の定着・向上、「自ら学ぶ」習慣・意識の醸成を図り、少しでも学ぶ楽しさをもてもらうことが最大の目標です。

1. 学童保育のねらい

- 安全教育を通して、安全に生活する力を身につける
- ◎学習習慣を身につけ、確かな学力と考える力を育む
- 異年齢交流を通して、豊かな人間性を育む

2. 学童保育の流れ（以下は大まかな流れであり、学年・学校行事により前後することがあります）

・通常学期中

- 下校（バスでの送迎）
- 15：00頃～ おやつ（準備でき次第各自）
- 15：30～18：00 おやつ後に宿題・マスタープリント・課外教室等、学習後に外遊び・室内遊び
- 18：00～ 幼稚園園舎に移動し、おやつ
- 18：30～ 0歳児棟へ移動し保育（最大20：00まで）

※通常学期中は送迎バスに乗り込んだ時点で学童保育を開始したものとみなします。保護者様のご都合などでバス到着後すぐに玄関先でお迎えとなった場合でも利用料金が発生します。

・長期休業中（天候や園行事により若干の変更があります）

- 9：00～9：15 読書
- 9：15～10：00 学習①
- 10：15～11：00 学習②、終了後 給食準備
- 11：30～12：30 給食、終了後 片付け
- 13：00～14：30 室内遊び・読書（夏休みはプール後 読書）
- 14：30頃～ おやつ
- 15：00～17：00頃 外遊び（夏休みは16：00～ 外遊び）
- 17：00～18：00頃 室内遊び
- 18：00～ 通常学期中と同じ

※長期休業中は学習教材および読書用の本をご持参ください。絵本・図鑑・占いなどの本はフリータイムでのみ読むことが可能です。

3. 場所、保育時間

- ▶薬師寺幼稚園 学童棟・保育室等 / 第二薬師寺幼稚園 学童棟・保育室等
- ▶平日 学校終了～20：00
【18：00以降は、幼稚園保育室（薬師寺幼稚園）】
【18：00以降は、ふたば保育園（第二薬師寺幼稚園）】
※ 時間・場所は変更となる可能性があり、その際にご連絡します。
- ▶土曜日 7：00～18：00 【あおば保育園】
- ▶長期休業中 7：00～20：00
【7：30以前と18：00以降は、幼稚園保育室（薬師寺幼稚園）】
【7：30以前と18：00以降は、ふたば保育園（第二薬師寺幼稚園）】

4. 利用対象

①学期中

- ◆1年生～6年生（卒園児と、在園児の兄弟のみ対象）

学校によって受け入れ可能な学年が異なります。対象となる下記の小学校にはすべてバス送迎があります。

- 1年生～6年生

薬師寺・祇園・緑・吉田西・吉田東・国分寺・国分寺東・古山・石橋・石橋北

- 1年生～3年生

上三川・明治・明治南

②長期休業中

- ◆1年生～6年生（卒園児および在園児の兄弟のみ、全ての小学校・学年が対象です）

4年生以上は個別に相談の上、決定いたします。高学年児童は在園児との体力差が大きい
ため、行動面等を考慮し、安全に生活できる場合はお受けします。

5. ご利用種別

月極利用とスポット利用を、利用する月ごとに変更できます。ご利用月中の変更受付は一切承り
ませんので、変更の際は必ず前月25日までに月極申込用紙によりご連絡ください。

- 月極利用…教材「マスタープリント」による学習指導をおこないます。また、兄弟割引が適
用されます。

- スポット利用…利用したい日のみご利用可能です。マスタープリントは提供しませんので自
主学習用の教材をお持ちください。

※どちらのご利用をされる場合でも、バス迎え配車等の都合上、予約登録受付システム「え
んとつ」にて、利用されるすべての日について事前予約が必要となります。月極の場合で
も自動的にバス迎えにはなりませんのでご了承ください。

※より充実した学習指導のため、令和2年度より、マスタープリントではなく新教材を導入
する予定です。その場合、教材費は別途いただきます。

6. 学童利用登録について

- ※ 最初の登録の際は、学童登録届を必ず薬師寺幼稚園・第二薬師寺幼稚園の職員へ手渡してください。紛失防止のため、お子様や系列保育園を介してのご提出はお控えください。
- ※ 登録届を提出いただきましたら、受付システム「えんとつ」登録用のQRコードを配布し、学童利用申込を可能にします。そのため登録届がない場合、利用受付はできません。
- ※ 月極申込書、年間月極申込書、年間月極解除届は、2月中旬頃から職員室で配布します。配布の際にはメール連絡網にてご連絡いたします。
- ※ 習い事等の都合により薬師寺幼稚園・第二薬師寺幼稚園両方の学童保育を利用される場合は、両施設での登録が必要となります。その場合は「えんとつ」のアドレスが異なりますので両園のQRコードを発行します。
- ※ 例年、長期休業中は定員を超過する申込みがあり、利用調整があります。長期休業中の利用に関しては通常学期中に利用されている方を優先させていただきますので、予めご了承ください。

7. 月極利用について

月極利用ご希望の方は、前月25日までに月極申込用紙を提出し、控えを必ず保管してください。当月中の変更は一切受け付けませんので、予めご了承ください。25日が休日の場合はその直前の開所日が締切となります。

年間での月極料金申込も可能ですが、年度途中での解除は前月25日までに解除届を提出していただく必要がありますのでご注意ください。

夏休み預かりの月極申込は 7・8月の両月とも6月25日までとなります。

8. 料金

名称	費用単位	金額	備考	給食費
登録料	年額	1,000 円	登録届提出の翌月に請求	
月極保育料 (教材費を含む)	月額 (月～金)	11,000 円	5・6・9・10・11・2月	別途請求
		12,000 円	12・1月	
		13,000 円	4・7・8・3月	
スポット保育料 (通常学期中)	日額 (月～金)	800 円	18:00 まで	
		200 円/時	18:00～20:00 追加額	
スポット保育料 (小学校休校日、 長期休み中)	基本料	200 円	1 日毎合計額を請求	別途請求
	利用料	200 円/時		
給食費	日額	412 円	1～2 年生	
		456 円	3 年生以上	
土曜保育料	日額	1,200 円		保育料に含む
臨時追加料	日額	200 円	受付締切後に利用追加の場合	
臨時追加料 (土曜)	日額	500 円	給食の提供ができません。 お弁当を用意してください。 持参のない場合はレトルト食 品代 500 円が追加でかか ります。	
キャンセル料	1 回につき	200 円	キャンセル分給食費を別途請求	

※ 登録料は年度毎にすべての方にご負担いただきます。

※ 各保育料にはおやつ代とバス送迎費を含みます。

※ 月額保育料には兄弟割引があり、兄弟で月極を利用すると 2 人目以降は 3,000 円割引となります。

※ 月極利用の場合でも、臨時追加料金とキャンセル料がかかります。

※ スポット保育料は通常保育中も長期休業中も、IC カードのチェックにより預かり時間を計算します。カードチェックミスがある場合は最終時刻までの料金をいただきます。チェック忘れないようにご注意ください。

※ 給食費については、3 年生以上の児童には園児と同様の食事量では足りないため、従来より園の負担で主食・副食ともに増量して対応していました。本年度からは量に応じた金額を請求させていただきますので値上げとなりますがご了承ください。

※ 土曜保育料には給食費を含みますが、食べる・食べないに関わらず保育料は変わりません。

9. 料金の請求方法

登録料につきましては、これまで登録届と併せて現金にてお受け取りしていましたが、令和 2 年度より登録届をご提出いただいた翌月に口座引落としとさせていただきます。

月極保育料は当月 15 日に口座振替をおこないます。スポット保育料、キャンセル料や給食費の諸費用は、当月分を計算して翌月請求します。

口座振替にあたって足利銀行の普通預金口座が必要となります。原則として在園中にご利用の口座が分かる方は同じ口座を利用させていただきます。

10. 勤務証明について

土曜日の保育については、勤務証明書の提出が必須です。金曜日の正午までに提出されていない場合は、理由の如何にかかわらずお子様をお預かりできません。また未提出でも幼稚園からご連絡をすることはありませんのでご了承ください。

薬師寺幼稚園学童・第二薬師寺幼稚園ともにR2年度中より認可学童保育となる場合があります。認可学童ご利用の際は市町の定める勤務証明書を提出していただく場合があります。

11. 利用予約・キャンセルについて

学童保育を利用するすべての日について、原則として「えんとつ」で利用予約をしてください。予約のない日は原則ご利用できません。

利用日	申込締切	キャンセル	必要書類
通常学期中 (月～金)	当日の 8:00	当日の8:00まで無料	
小学校休校日	当日の 8:00	前々開所日 17:00まで無料	
長期休み中	施設の定める期日 までに申込	前々開所日 17:00まで無料	
土曜日	前日の 12:00	前開所日の12:00まで無料	勤務証明書 (申込締切までに提出)

申込締切以降の追加申込は「えんとつ」を締め切っているため、電話連絡となります。また、月極登録の有無にかかわらず1回あたりの臨時追加料金を請求します。

キャンセルは、「えんとつ」から登録済みの内容を確認し、削除してください。

【ご注意】

- ※ 予約にあたり①利用日 ②下校時刻 ③小学校名 ④学年 ⑤お迎えの時間等、連絡事項の選択漏れ・記入忘れがないようご注意ください。
- ※ お子様の下校時刻が分かり次第、えんとつに入力してください。下校時刻に間違いがあると幼稚園のお迎えが間に合わない場合があります。必ず正確な時刻をご記入ください。
- ※ 学校行事の代休で朝からの預かりを希望される方は、必ず直接またはお電話でご連絡ください。直前になると園行事等によりお預かりできない場合や、食材発注の都合により給食を提供できない場合があります。また、えんとつの申込は「学童保育（給食あり）」を選択してください。「学童保育（給食なし）」を選択すると必要数に計上できませんのでご注意ください。
- ※ 通常学期中は、その日の人数に合わせて配車し、バス等で各小学校に児童をお迎えに行きます。配車後に申し込みをされますとバスの乗車定員を超過し、配車をやり直すこととなります。送迎直前の配車やり直し、時間ギリギリに慌てて迎えに行くことは児童の安全確保上、好ましくありません。そのため当日8:00以降の申込は臨時料金をいただきます。
- ※ 長期休業中の予約は事前に全日程を受付します。所定の期日後の申込には1日あたり臨時追加料がかかります。職員の出勤予定を作成するためですのでご了承ください。申込期日は夏休みが6月第3週頃、冬休みが11月第3週頃、春休みが2月第3週頃となります。でき

るだけ余裕をもって、予約をおこなってください。

- ※ 土曜保育の前営業日正午以降のキャンセルは、キャンセル料とともに給食費をいただきます。給食の食材発注があるためですので、ご了承ください。
- ※ 土曜保育の締切以降の申込はお電話でご連絡ください。人数に空きがある場合はご利用できますが、臨時追加料（土曜）がかかります。また給食の提供ができませんのでお弁当をご用意ください。持参していない場合はレトルト食となり、別途食費を請求いたします。

12. 下校・バス送迎について（必ず読んでいただき、お子様にお伝えください）

- ※ 各学校で学童の集合場所等が決まっており、そこでお迎えの職員を待ちます。駐車場付近で待つ場合もありますので、走り回ったりせず静かに待つようにしてください。点呼を取る際は大きな声で返事をし、また、友だちの代わりに返事をしないようにしてください。
- ※ 集合場所からバスへ移動する際に駐車場を横切ることがあります。その際は職員の後ろに続き、前に飛び出したりしないようにしてください。
- ※ バス乗車の際、職員が学年で席を指定する場合がありますので、指示に従ってください。
- ※ 教室に忘れ物等がある場合は必ず職員に声をかけてから取りに行くようにしてください。
- ※ 安全な運行およびスムーズな無線連絡のため、バスの中では宿題や読書をしない・席を立たない・大声を出さないようにしてください。
- ※ 降車時は職員がバス周辺の安全確認後に「前の人からどうぞ」と声をかけますので、それまでは席に着いていてください。我先にと乗降口に殺到し、危険な状態となってしまうことが時折見られます。また、忘れ物がないよう必ず席の周りを確認して降車してください。
- ※ 学童保育への連絡事項については、はお子様メモを出し忘れる・紛失等のトラブル防止のため、原則「えんとつ」予約時の備考欄を利用してください。
- ※ 学童利用について必ず小学校の連絡帳に記入し、学校の先生に提出してください。稀に子どもが学童であることを忘れて帰宅することがあります。幼稚園では、お預かりする前に起きた事故（お子様が自分で帰宅して起きた事故等）については、一切の責任を負いません。
- ※ 学童保育予約申込がないにも関わらず「学童と言われた」と、集合場所に来る児童が時折います。幼稚園から保護者の方に電話で確認しますが、連絡がつかない場合は事故防止のため児童を学童利用と見なして園に送迎します（帰宅しても家に入れず事件・事故の心配があるため）。このような場合は、児童の勘違いでも料金が発生しますのでご了承ください。
- ※ 学童を締切後にキャンセルする場合は、必ず幼稚園と小学校の両方に連絡をお願いします。
- ※ お迎えに来る可能性のある方全員のえんとつ登録をお願いいたします。

13. ご家庭で児童に指導していただくこと

- ※ 学童を利用する際には、必ず学校の連絡帳に学童利用の旨を記入してください。児童には、学校の先生に連絡帳を提出し、学童であることを伝えるようご指導ください。
- ※ 幼稚園バスの到着が遅れた場合は、学校指定の場所で待つように指導してください。交通事情や天候等の理由で稀に送迎が遅れることがあります。
- ※ 宿題は必ず連絡帳に書くようにご指導ください。

- ※ 宿題がない場合には、月極の方は幼稚園で用意するマスタープリント、学校のドリル、読書等に取り組みます。スポットで利用の方は学習のための教材を児童に持たせてください。
- ※ 課外教室の有無や時間については、児童によくご指導ください。

14. 持ち物について

- ①うわばき（学童棟で預かります）
- ②本（漫画を除く）
- ③宿題
- ④宿題がない場合に取り組むドリル等

- ※ 学習に必要な物は持たせないでください。おもちゃ・カード・その他高価なものを持参して紛失・破損した場合、幼稚園では一切の責任を負いません。
- ※ ハサミ、カッター、彫刻刀など学校で使用する危険なものについては荷物から出さない、または職員に預けるようにしてください。
- ※ 戸外遊びもありますので、汚れても良い服装で参加させてください。
- ※ 持ち物にはすべて記名するようお願いします。

15. その他

- ※ 学童保育登録を希望される方は、登録申し込み用紙をお渡ししますので、幼稚園にお申し出ください（1月7日（火）から配布・登録受付を開始します）。ご不明な点がある場合は幼稚園までお問い合わせください。
- ※ 薬師寺幼稚園、第二薬師寺幼稚園の希望する園で登録をお受けします。希望される園に登録申込用紙をご提出ください。両方の園への登録も可能です。
- ※ 4月は、新1年生は午前中で下校となり、その期間は給食が出ます。全員給食とし、給食費を請求致します。
- ※ ICカードが使用不能・紛失などの場合には、カードを再購入していただきます。2枚目以降のカードは1枚600円＋消費税です。また、紛失した場合は必ず幼稚園にご連絡ください。悪用防止のため紛失カードを利用停止します。児童の安全確保のためご協力をお願いします。
- ※ 月極・スポットにかかわらず、必ず帰る際にパソコンにカードを通してください。通し忘れた場合は、最終時間（20：00）までの利用料金をいただきます。
- ※ カードは必ず保護者の方がカードリーダーにかざしてください。パソコンやカードリーダーの故障を防ぐためです。よろしくお願い致します。
- ※ 下校時刻は正確にお知らせください。指定の下校時刻にお迎えに行ってもまだ下校していない、あるいは既に下校しているということが過去に数回ありました。事故防止のために予約時に正確な下校時刻をご入力ください。保護者の方の連絡ミス・連絡の不備によって起きた事故や児童・保護者が被った不利益に関して、幼稚園では一切責任を負いません。 予めご了承ください。

ご不明な点がございましたら、お気軽に幼稚園までお問い合わせください。